



## Comune di Santa Maria a Vico

Provincia di Caserta

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>1189</b>	<b>29-12-2020</b>

<b>REGISTRO DEL SETTORE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>251</b>	<b>29-12-2020</b>

**Settore:**

**PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA E TEMPO LIBERO - SERVIZI SOCIALI - PERSONALE**

**Responsabile del Settore:**

**D'ADDIO ALFREDO**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITÀ DELL'UFFICIO ASSOCIATO DEL GIUDICE DI PACE</b>
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n.3 del 11.03.2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28.01.2016 ed in particolare l'art. 31 relativo alle determinazioni di competenza dei Responsabili di Settore
- il decreto sindacale n. 23/2020 con il quale veniva attribuito allo scrivente l'incarico di direzione del Settore "Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Personale – Cultura e Tempo Libero";
- la deliberazione di C.C. n. 5 del 06.04.2020, di approvazione della nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2020/2022
- la deliberazione di C.C. n. 6 del 06.04.2020, di approvazione del Bilancio di Previsionale 2020-2022;
- la deliberazione di G.C. 71 del 21.05.2020 avente ad oggetto il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2020;

### RICHIAMATO:

la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 27/02/2020 con la quale si è proceduto ad approvare il Programma Triennale del Fabbisogno del personale per gli anni 2020/2021/2022;

il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 6 aprile 2020 che ha recepito la suddetta programmazione;

le deliberazioni di Giunta comunale n. 100 del 27.07.2020 e di Consiglio Comunale n. 26 di pari data con le quali è stato verificato ed adeguato il fabbisogno di personale 2020/2022 alle previsioni del DECRETO 17 marzo 2020 ad oggetto *Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*, (GU Serie Generale n.108 del 27-04-2020) attuativo del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni in L. 28 giugno 2019 n. 58 recante: "Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria";

la delibera di Consiglio Comunale n.54 del 27.11.2020 avente ad oggetto: "Variazione DUP 2020/2022. Sezione operativa fabbisogno di personale" con la quale si è proceduto, ad una nuova modifica del fabbisogno del personale.

**DATO ATTO** che con la predetta delibera si è, tra l'altro, provveduto a:

- 1) integrare da 18 a 36 ore, con decorrenza dall'anno 2021, l'orario dell'unità da assumere ex art. 110 del D.lgs 267/2000, con profilo di funzionario amministrativo, da distaccare presso l'ufficio del giudice di pace, in modo che la predetta unità possa lavorare per 18 ore anche presso il Comune per far fronte ai numerosi pensionamenti che nell'anno 2021 interesseranno soprattutto il settore affari

generali e demografici.

- 2) Trasformare da 110 comma 2 a 110 comma 1 l'assunzione dell'unità con profilo di funzionario amministrativo in quanto il posto è presente in dotazione organica e viene rispettato il limite del 30% dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica

RITENUTO pertanto, procedere al reclutamento, attraverso un contratto ex art. 110 comma 1 del D.lgs 267/2000, di una unità di categoria D1 - part time 18 ore settimanale di n.1 istruttore amministrativo

Che sulla suddetta deliberazione sono stati espressi pareri favorevoli da parte del Responsabile del Settore Finanziario e dal Revisore dei Conti ai sensi della vigente normativa in materia di personale;

RICHIAMATA la deliberazione n .147 del 07.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha deliberato di avviare la procedura comparativa per la selezione, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, di un Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D1 da destinare all'ufficio associato del Giudice di Pace di Arienzo con contratto a 18 ore settimanali e della durata di anni tre, eventualmente prorogabile fino allo scadere del mandato elettivo del Sindaco con la possibilità di integrare da 18 a 36 ore l'orario di lavoro, con decorrenza dall'anno 2021, in modo che la predetta unità possa lavorare per 18 ore anche presso il Comune per far fronte, nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato, ai numerosi pensionamenti che nell'anno 2021 interesseranno soprattutto il settore affari generali e demografici.

**DATO ATTO che:**

- **L'incarico sarà attribuito con decreto del Sindaco del Comune di Santa Maria a Vico, in ragione della natura *intuitu personae* dell'incarico medesimo e avrà durata pari al mandato del Sindaco;**
- **l'incarico dovrà essere svolto a diciotto ore settimanali con la possibilità di integrazione fino a 36 ore, all'incaricato sarà attribuito un trattamento economico previsto per la categoria D1 del CC.N.L. EE.LL., e potrà essere attribuita posizione organizzativa da parte del Comune Capofila di Arienzo e con la possibilità di attribuire una indennità *ad personam*, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 3 TUEL;**
- **la selezione sarà svolta mediante esame comparativo dei *curricula* e colloquio.**
- **I criteri di selezione sono quelli attribuiti dall'avviso allegato alla presente e che ne forma parte integrante e sostanziale;**

RICHIAMATA, altresì, la delibera della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 19/2015 che chiarisce che le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 267/2000 sono "*fattispecie, estranee alle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 424 della legge 190/2014*", le quali pertanto, "*restano confermate nella loro peculiare disciplina normativa anche per quello che attiene ai relativi vincoli previsti dalle leggi.*"

CHE la presente procedura rispetta i limiti di cui al comma 1 dell'art.110 del D.lgs 267/2000, in quanto già oggetto di parere favorevole da parte del Responsabile del Settore Finanziario e dal Revisore dei Conti in sede di approvazione del fabbisogno anno 2020;

DARE ATTO che la spesa scaturente dal costituendo rapporto di lavoro oneri inclusi è da imputare sul bilancio 2020 e seguenti;

**VISTO** il Regolamento comunale sulla organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. n. 16 del 28.01.2016 ed in particolare gli artt.44 e 45;

VISTO che per la esecuzione occorre procedere all'approvazione dell'avviso pubblico, in conformità al testo predisposto dall'ufficio;

VISTI gli artt.19,35 e 36 del D.Lgs n.165/2001;

VISTO l'art.110 del D.lgs n.267/2000;

RITENUTO altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESTATO, con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Servizio dichiara l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

#### DETERMINA

DI INDIRE PROCEDURA SELETTIVA, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.147 del 07.12. 2020, per il conferimento ai sensi dell' art.110, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000, dell'incarico a tempo determinato, a diciotto ore settimanali, di Funzionario Direttivo tecnico, cat.D1, da assegnare alla Gestione Associata del Giudice di Pace di Arienzo. per anni tre (salva sempre l'applicazione dell'art. 110 c. 3 D.Lgs. 267/2000) eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco e che lo stesso potrà essere revocato trascorso un anno, eventualmente prorogabile fino allo scadere del mandato elettivo del Sindaco con la possibilità di integrare da 18 a 36 ore l' orario di lavoro, con decorrenza dall'anno 2021, in modo che la predetta unità possa lavorare per 18 ore anche presso il Comune per far fronte, nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato, ai numerosi pensionamenti che nell'anno 2021 interesseranno soprattutto il settore affari generali e demografici.

DI APPROVARE l'allegato avviso pubblico e lo schema di domanda di partecipazione e dichiarazione che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

IMPEGNARE la somma occorrente, corrispondente agli oneri retributivi e contributivi afferenti all'apposito stanziamento del bilancio, giusta attestazione del Responsabile del Settore Finanziario;

DI DARE ATTO:

Che "Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Napoli nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso."

Che è possibile , altresì , richiedere entro 30 gg dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, riesame e/o annullamento in autotutela allo stesso soggetto che ha adottato l'atto.

DI INCARICARE gli uffici Segreteria e Ragioneria, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;

**DETERMINAZIONE N. 1189 DEL 29-12-2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, CUI CONFERIRE LA RESPONSABILITÀ DELL'UFFICIO ASSOCIATO DEL GIUDICE DI PACE**

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
D'ADDIO ALFREDO

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.**